
 Alcaldía de Bucaramanga	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 1 de 14

Manual de usuario Declaración de Retención de Estampillas Municipales

**(Para el Bienestar del Adulto Mayor y
Procultura)**



MUNICIPIO DE BUCARAMANGA




 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 2 de 14

Las declaraciones tributarias de retención mensual de estampillas municipales para el Bienestar del Adulto Mayor y Procultura deben ser elaboradas a través del dispositivo implementado en la url www.bucaramanga.gov.co en la opción “**PAGA TUS IMPUESTOS**” / Declaración de Estampillas para el Bienestar del Adulto Mayor y Procultura o en el link <https://impuestos.bucaramanga.gov.co/personas/menu>

[Declaración de Estampillas para el bienestar del Adulto Mayor y procultura](#)

Secretaría: **Hacienda**

Realizar la recepción en la cuenta corriente tributaria del sistema de impuestos de la declaración mensual de retención en la fuente de estampillas para el bienestar del adulto mayor y procultura presentada por los agentes de retención.

-  Trámite en línea
-  Trámite sin costo
-  Duración: 15 min

A continuación, se debe ingresar a la url de cada una de las estampillas municipales según la declaración que se vaya a presentar y proceder con la elaboración, impresión, firma y escaneo en formato pdf de las declaraciones tributarias:

<https://impuestos.bucaramanga.gov.co/proanciano>

<https://impuestos.bucaramanga.gov.co/procultura>



PAGINA PRINCIPAL
TRÁMITES Y SERVICIOS

Trámites y servicios destacados


Actualizar información contribuyente

Área : Secretaría de Hacienda
Duración del trámite 10 min aprox
Calificación de otros usuarios ★★★★★

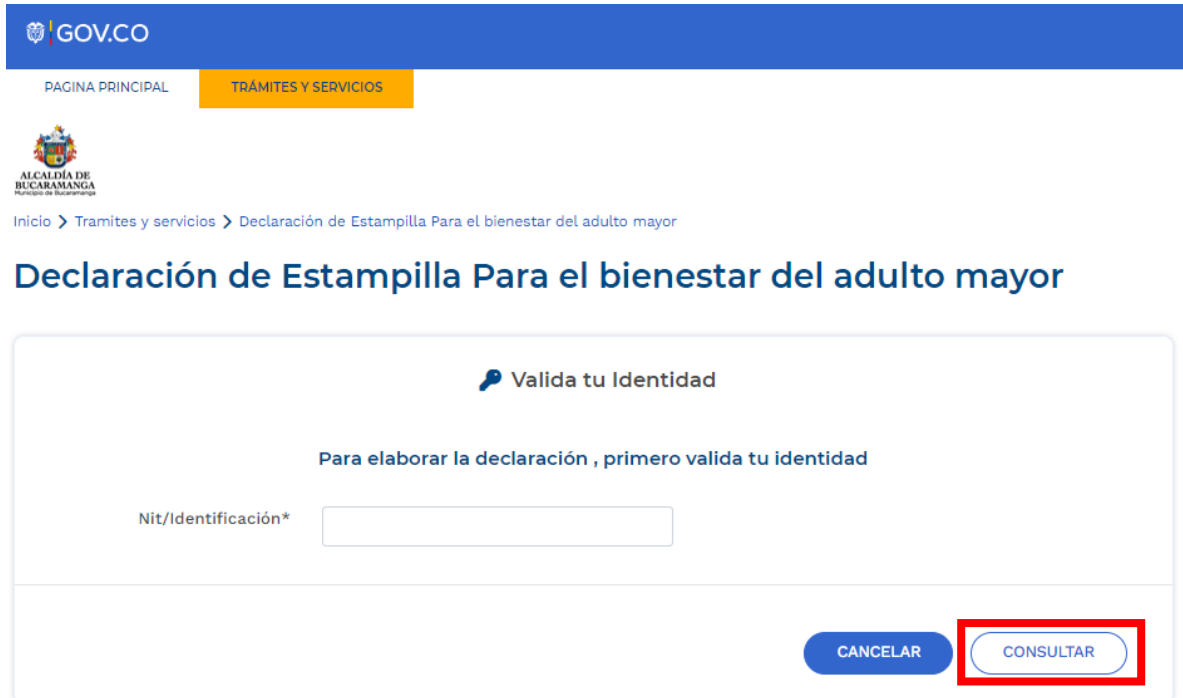
Hacer el trámite



<p>→ Realizar Declaración</p> <p>Declaración de Retención de Industria y Comercio</p>	<p>Disponible : En línea Duración aproximada: 15 min Costo: \$0 Valoración: ★★★★★</p>
<p>→ Realizar Declaración ←</p> <p>Declaración de Estampillas Adulto Mayor</p>	<p>Disponible : En línea Duración aproximada: 15 min Costo: \$0 Valoración: ★★★★★</p>
<p>→ Realizar Declaración ←</p> <p>Declaración de Estampillas Procultura</p>	<p>Disponible : En línea Duración aproximada: 15 min Costo: \$0 Valoración: ★★★★★</p>

	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 3 de 14

Al ingresar debe tener en cuenta que en caso de usar por primera vez el módulo WEB de declaración de retención de estampillas municipales, se deberá registrar en el mismo digitando el documento de identificación (NIT) del agente retenedor sin punto sin líneas sin código de verificación y hacer clic en consultar:



GOV.CO

PÁGINA PRINCIPAL TRÁMITES Y SERVICIOS

ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

Inicio > Tramites y servicios > Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

Valida tu Identidad


Para elaborar la declaración , primero valida tu identidad

Nit/Identificación*

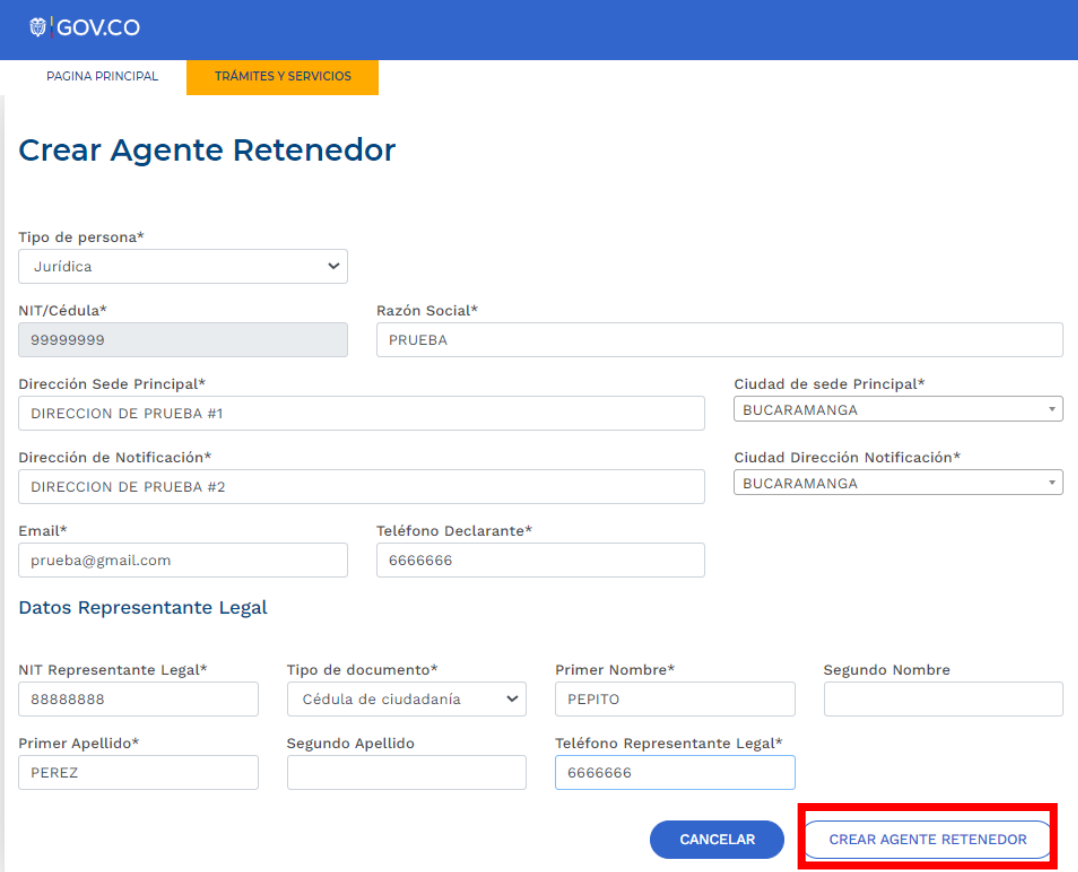
CANCELAR CONSULTAR

Aparecerá un mensaje que le sugerirá el registro y hay que seleccionar el botón de **ACEPTAR**



 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 4 de 14


El agente retenedor debe llenar los campos requeridos con información real (ya que posteriormente será usada para validar la identidad y poder ingresar al módulo), luego debe seleccionar el botón **CREAR AGENTE RETENEDOR**.




Una vez creado el agente retenedor, será redirigido nuevamente a la página de inicio, donde puede ingresar a realizar las declaraciones:

- Declaración de retención de estampilla para el bienestar del adulto mayor
- Declaración de retención de estampilla Procultura

Para lo cual debe digitar el NIT registrado anteriormente y oprimir el botón **CONSULTAR**

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	<p>MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)</p>	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 5 de 14


Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

 Valida tu Identidad

Para elaborar la declaración , primero valida tu identidad

Nit/Identificación*

Se abrirá una página de validación en la cual debe seleccionar la información correcta para poder ingresar al sistema y dar clic en **VALIDAR**:

 Valida tu Identidad

Por favor contesta las siguientes preguntas relacionadas con su NIT 99999999 para validar que no eres un robot:

Selecciona la razón social que conozca:


PRUEBA
 I.E. CAMPO HERMOSO
 I.E. MAIPORE
 INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO

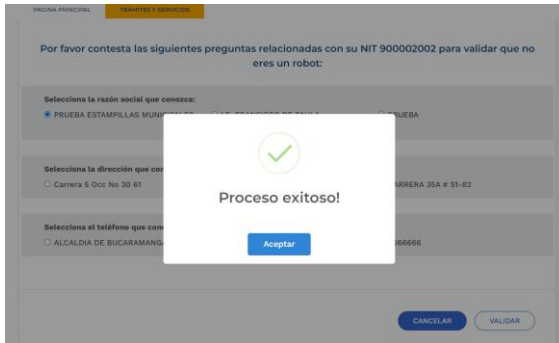
Selecciona la dirección que conozca:

C 30 No. 24-117 Parque de los niños
 DIRECCION DE PRUEBA #1
 Calle 23N No 12 56 Barrio Kennedy
 Carrera 9A Occ No 49 24

Selecciona el teléfono que conozca:

6342070
 6666666
 ALCALDIA DE BUCARAMANGA

	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 6 de 14



Inicio > Trámites y servicios > Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor


Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

! Selecciona el año para el cual vas a elaborar la declaración

Periodo Declaración* Nit*

EDITAR DATOS
VOLVER
ELABORAR
BUSCAR 🔍

A continuación, debe seleccionar el año gravable en que realizará la declaración, si es la primera vez que ingresa debe dar clic en el botón **ELABORAR**, por el contrario, si ya ha ingresado anteriormente y tiene una declaración elaborada o presentada oprimiendo el botón **BUSCAR** y seleccionando el año respectivo podrá tener una lista desplegable de las declaraciones.

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	<p>MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)</p>	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 7 de 14

Inicio > Trámites y servicios > Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

Declaración de Estampilla Para el bienestar del adulto mayor

! Selecciona el año para el cual vas a elaborar la declaración

Periodo Declaración*


Nit*

EDITAR DATOS
VOLVER
ELABORAR
BUSCAR

Vigencia	Periodo	Estado	Tipo	Acciones
2023	7	Presentado y Pagado	Inicial	
2023	8	Elaborado	Inicial	

Una vez selecciona la opción **ELABORAR**, será redirigido al formulario WEB de la declaración de retención de estampilla para el bienestar del adulto mayor o procultura, según el caso, donde debe seleccionar el mes o periodo que va a declarar, validar la información que el sistema trae de manera automática y registrar la información de la liquidación privada de la retención practicada en el periodo a declarar, y finalmente oprimir el botón **GUARDAR BORRADOR**.

Declaracion de estampillas para el bienestar del adulto mayor



DECLARACION DE ESTAMPILLAS PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

Año a declarar	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
2023	<input type="checkbox"/> 1	<input checked="" type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 9	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 12

SELECCIONE SI ES CORRECCIÓN Y ESCRIBA EL NÚMERO DE RADICACIÓN Corrección dd/mm/aaaa Fecha: declaración

Y FECHA DE LA DECLARACIÓN QUE CORRIJE

A. DATOS GENERALES	AGENTE RETENEDOR	2. IDENTIFICACIÓN	<input type="radio"/> C.C	<input type="radio"/> NIT	<input type="radio"/> C.E
	PRUEBA	No: 99999999			
	3. NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL	4. IDENTIFICACIÓN	<input checked="" type="radio"/> C.C	<input type="radio"/> C.E	
	PEPITO PEREZ	No: 88888888			
	Direccion donde la administracion puede notificar los actos administrativos				
6. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN:	7. CIUDAD:				
DIRECCION DE PRUEBA #2	BUCARAMANGA				
9. DIRECCIÓN DE NOTIFICACION ELECTRONICA:					
prueba@gmail.com					
10. DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL	11. CIUDAD:				
DIRECCION DE PRUEBA #1	BUCARAMANGA				


RECUERDE QUE LAS SANCIONES LIQUIDADAS NO PODRÁN SER INFERIORES A LA SANCIÓN MÍNIMA ESTABLECIDA EN EL VALOR DE CINCO (5) UNIDADES DE VALOR TRIBUTARIO

B. LIQUIDACIÓN PRIVADA	1	RETENCION POR ESTAMPILLAS PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	0
	2	TOTAL RETENCIONES PRACTICADAS POR ESTAMPILLA	0
	3	SANCION POR CORRECCION	0
	4	SANCION POR INEXACTITUD	0
	5	SANCION POR NO DECLARAR REDUCIDA	0
	6	SANCION POR EXTEMPORANEIDAD	0
	7	TOTAL RETENCIONES MAS SANCIONES	0

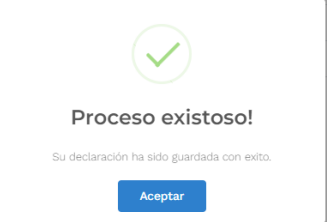
C. FIRMAS	Declaro que la información aquí consignada es correcta y ajustada a las disposiciones vigentes		USO OFICIAL EN LO NÚMERO FECHA DE RADICACIÓN
	FIRMA,	FIRMA,	
	REPRESENTANTE LEGAL,	FIRMA DEL CONTADOR <input type="checkbox"/> FISCAL <input type="checkbox"/>	
	C.C./NIT	T.P. NO	

VOLVER

GUARDAR BORRADOR

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 9 de 14

B. LIQUIDACIÓN PRIVADA	1	RETENCION POR ESTAMPILLAS PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	1000
	2	TOTAL RETENCIONES PRACTICADAS POR ESTAMPILLA	1000
	3	SANCION POR CORRECCION	0
	4	SANCION POR INEXACTITUD	0
	5	SANCION POR NO DECLARAR REDUCIDA	0
	6		0
	7		1000



Proceso existoso!
Su declaración ha sido guardada con éxito.

[Aceptar](#)

[VOLVER](#) [GUARDAR BORRADOR](#)

Impuestos - Paso 1

para la elaboración y presentación de la declaración

Información de la Declaración

Señor contribuyente elaboro la declaración Inicial de Estampilla Adulto para:


Identificación: 99999999 ,
 Vigencia : 2023 , Período: 8 ,
 Valor Total: \$ 500.000,00 ,
 Fecha de elaboración: 15/08/2023


Por favor dar click en el boton Imprimir y descargar el formulario, firmarlo, escanearlo en formato pdf, y continuar con la presentación y pago de la declaración elaborada.

Al correo electronico pru****@gmail.com se envio un link para ingresar y proceder con la presentación y pago de la declaración

[IMPRIMIR](#)
[PASO 2 PRESENTAR](#)
[VOLVER](#)

A continuación, deberá oprimir el botón **IMPRIMIR**, y el sistema genera archivo en .pdf de la declaración de retención de estampillas que se está elaborando, el cual debe ser validado y posteriormente firmado:

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 10 de 14

 <p>MUNICIPIO DE BUCARAMANGA</p>	DECLARACIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR, MUNICIPIO DE BUCARAMANGA SECRETARÍA DE HACIENDA	Código: F-GFP-3100-238,37-033										
		Versión: 0.0										
		Fecha aprobación: Agosto-28-2019										
		Página 1 de 1										
AÑO 2023 PERIODO												
SEÑALE CON UN X EL MES AL CUAL CORRESPONDE LA DECLARACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	1	2	3	4	5	6	7	X	9	10	11	12
MARQUE CON UNA X SI ES CORRECCION Y ESCRIBA EL NUMERO DE RADICACION Y FECHA DE LA DECLARACION QUE CORRIGE [] [_____ / ____ / ____]												
A. DATOS GENERALES DEL AGENTE RETENEDOR	AGENTE RETENEDOR / 1. RAZON SOCIAL						2. IDENTIFICACIÓN					
	PRUEBA ESTAMPILLAS MUNICIPALES						900002002					
	3. NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL						4. IDENTIFICACION					
	ANA MARIA LOPEZ GUTIERREZ						123456789					
	Dirección donde la Administración puede notificar los actos administrativos											
	5. DIRECCIÓN DE NOTIFICACIÓN						6. CIUDAD					
	CARRERA 11 # 34-52						BUCARAMANGA					
	7. DIRECCION DE NOTIFICACION ELECTRONICA											
	era@gmail.com											
8. DIRECCION SEDE PRINCIPAL						9. CIUDAD						
CARRERA 11 # 34-52						BUCARAMANGA						
RECUERDE QUE LAS SANCIONES LIQUIDADAS NO PODRAN SER INFERIORES A LA SACION MINIMA ESTABLECIDA EN EL VALOR DE CINCO (5) UNIDADES DE VALOR TRIBUTARIO. AÑO VIGENTE												
B. LIQUIDACION PRIVADA	1	RETENCION POR ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR										\$ 1.000,00
	2	TOTAL RETENCIONES PRACTICADAS POR ESTAMPILLA										\$ 1.000,00
	3	SANCION POR CORRECCION										\$ 0,00
	4	SANCION POR INEXACTITUD										\$ 0,00
	5	SANCION POR NO DECLARAR REDUCIDA										\$ 0,00
	6	SANCION POR EXTEMPORANEIDAD										\$ 0,00
											\$ 1.000,00	
C. OBLIGADO A DECLARAR Y FIRMAR	1. NOMBRES Y APELLIDOS						2. FIRMA DEL DECLARANTE					
	ANA MARIA LOPEZ GUTIERREZ											
	3. IDENTIFICACION											
	123456789											
4. SELLO NUMERO Y FECHA DE PRESENTACION												

Fecha Impresion: 15/08/2023 12:10:58 p.m.-172.16.9.95

Una vez se encuentre firmada y escaneada en PDF, se debe proceder a la presentación de la declaración de retención de estampillas para el bienestar del adulto mayor o Procultura, dando clic en la opción **PASO 2 PRESENTAR** o ingresando posteriormente por la opción habilitada en la web de la Alcaldía de Bucaramanga www.bucaramanga.gov.co / Paga tus Impuestos / Diligenciar y Presentar declaración / **CONTINUAR PASO 2** <https://referencia.bucaramanga.gov.co/Presentar.aspx>, Seleccionando el Impuesto a presentar y digitando el NIT del agente retenedor:

Presentar declaración de Impuestos

Siga los siguientes pasos para presentar la declaración de los impuestos de Industria y Comercio (ICA) o Retención de Industria & Comercio (RETEICA) y otros impuestos. [Descargue aquí el instructivo para la presentación de la declaración](#)

Paso 2 Presentar Declaración

Impuesto/Concepto * NIT / Identificación *

- Seleccione Impuesto*...
- Industria & Comercio (ICA)
- Retención de Industria & Comercio (RETEICA)
- Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor**
- Estampilla ProCultura
- Degüelle de Ganado Menor
- Espectáculos Públicos

Presentar declaración de Impuestos

Siga los siguientes pasos para presentar la declaración de los impuestos de Industria y Comercio (ICA) o Retención de Industria & Comercio (RETEICA) y otros impuestos. [Descargue aquí el instructivo para la presentación de la declaración](#)

Paso 2 Presentar Declaración


Impuesto/Concepto * NIT / Identificación *

Seleccione la declaración que desea presentar (solo debe seleccionar 1) *

Ver	Reg. Industria	Nit / Identificación	Año Gravable	Periodo	Valor Total
1	99999999	99999999	2023	8	\$ 500.000,00

Solicitar código, se enviara al correo electrónico registrado en la declaración seleccionada. Código autorización enviado a: Código*

En esta opción aparecen las declaraciones pendientes por presentar, seleccione la declaración haciendo clic sobre el punto blanco de la opción ver y solicite código de seguridad en la opción **SOLICITAR CÓDIGO**, el cual será enviado al correo electrónico registrado inicialmente por el agente retenedor:

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 12 de 14

Código Autorización Presentación de Declaración - Alcaldía de Bucaramanga: Recibidos x



no-responder4@bucaramanga.gov.co
para mí

11:59 (hace 0 minutos)

Estimado contribuyente se ha generado el siguiente Código de Autorización para la presentación de la declaración con la siguiente información, por favor ingresar este código en el formulario de presentación:

Impuesto: Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor,
Identificación: 900002002,
Vigencia: 2023,
Período: 8
Código de Autorización:

ttq8EuSgJO

1

2

3

Paso 2 Presentar Declaración

Impuesto/Concepto *

Estampilla para el Bienestar del A ▾

NIT / Identificación *

99999999

Seleccione la declaración que desea presentar (solo debe seleccionar 1) *

Ver	Reg. Industria	Nit / Identificación	Año Gravable	Período	Valor Total
1	99999999	99999999	2023	8	\$ 500.000,00

Se ha enviado el código de autorización al correo pru****@gmail.com, por favor verificarlo e ingresar el código en la siguiente casilla y cargue la declaración firmada en formato pdf

Solicitar código, se enviara al correo electrónico registrado en la declaración seleccionada.

Código autorización enviado

Código*

Solicitar Código

Anexar Declaración escaneada (pdf), tamaño del archivo máximo 5 MB *

Seleccionar archivo

ninguno archivo selec.


Para efectos de notificaciones y comunicaciones electrónicas, en materia tributaria, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Municipal 109 de Marzo 31 del 2020, solicitamos ingresar un correo electrónico *

Correo para notificaciones

Cancelar

Presentar Declaración

A continuación, se debe ingresar el código en la casilla correspondiente, adjuntar el archivo PDF de la declaración de retención de estampillas municipales (Para el bienestar del adulto mayor o Procultura), según corresponda, debidamente firmada, digitar nuevamente el correo electrónico, use el mismo correo que ya suministró para efectos de notificación de las actuaciones tributarias, al cual le llegará la CONFIRMACION DE QUE HA CUMPLIDO CON EL DEBER DE DECLARAR y finalmente dar clic en **“PRESENTAR DECLARACIÓN”**

 <p>Alcaldía de Bucaramanga</p>	<p>MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)</p>	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 13 de 14

- 1
- 2
- 3

Paso 3 Declaración Presentada

Se ha dado por presentada la declaración con la siguiente información.

Declaración Presentada

Impuesto: Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor

CC/NIT: 900002002

Año Gravable: 2023

Período: 8

Radicado Presentación: 1-WEB-202308-00133337

Referencia para pago: 2308228364

Valor a pagar: \$ 2.000,00

Cancelar
Imprimir Recibo de Pago

▶
Paga con Wompi

Declaración Presentada - Alcaldía de Bucaramanga: ▶ Recibidos x

no-responder4@bucaramanga.gov.co
para mí ▼

Estimado contribuyente se ha registrado como presentada la Declaración con la siguiente información registrada por el contribuyente:

Código de Autorización: MG*hns1%SU, CC/NIT: 900002002,

Impuesto: Impuesto - Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor,

Año Gravable : 2023,

Período: 8

Radicado: 1-WEB-202308-00133337


Puede proceder a generar el recibo de pago o el pago electrónico.



[Ver documento aquí](#)



**GOBERNAR
ES HACER**

El sistema le mostrará la culminación del paso 2, generándose el respectivo radicado de la declaración presentada y le dará la opción de imprimir el recibo de pago para presentarlo en la entidad financiera señalada en el mismo o realizar el pago en línea con la referencia de pago ingresando a **PAGA CON WOMPI**, donde se evidencian las diferentes opciones para pago habilitadas.

	MANUAL DE USUARIO DECLARACIÓN DE RETENCIÓN DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES (PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PROCULTURA)	Código: M-GFP-3100-170-001
		Versión: 0.0
		Página 14 de 14

 MUNICIPIO DE BUCARAMANGA - Estampilla para el Bienestar d			
Contribuyente:	PRUEBA ESTAMPILLAS MUNICIPALES	Recibo Nro:	202308202308090000200200
Dirección.:	CARRERA 35A # 51-82	Fecha Liquid.:	15/08/2023 12:15:58 p.m.
Identificación:	900002002	Vig. Desde:	202308
		Vig Hasta:	202308
Total Conceptos			\$ 2.000,00
Descuento Impuestos + Sanciones			\$ 0,00
Saldo-Fav			\$ 0,00
Saldo-Contra			\$ 0,00
Intereses			\$ 0,00
Ajuste a Mil:			\$ 0,00
Referencia: 2308228364, Observación:		Valor a Pagar:	\$ 2.000,00
		FECHA LÍMITE DE PAGO:	15/09/2023
Puntos de Pago: - Sudameris			



(415)770998637702(8020)202308202308090000200200(3900)00000002000(96)20230915


-TESORERÍA-172.16.9.95

Pago a


Alcaldía de Bucaramanga

\$2.000 COP


Escoge un método de pago



Paga con tus tarjetas




Transfiere con tu cuenta (ahorro o corriente Bancolombia)




Transfiere con tu cuenta de ahorros o corriente

VIGILADO

PAGOS SEGUROS POR





HISTORIAL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA
0.0	Original	Agosto 08 de 2019
1.0	Se actualiza el manual teniendo en cuenta que las declaraciones tributarias de retención mensual de estampillas municipales para el Bienestar del Adulto Mayor y Procultura deben ser elaboradas a través del dispositivo implementado.	Noviembre 30 de 2023